

職員による自己評価

A 環境面

行政指針に準じている

B 児童への支援内容

実働場面では活発である  
書類に関わる。又事後改善に向けた  
活動が不十分

C 関係機関との連携

日常のルーティンに絡む面では活動している  
外部とのつながりに消極的であり、言語  
的活動が弱い

D 保護者への説明責任・信頼関係

保護者からの話には即対応している  
保護者へ対しての積極的な取り組みは  
不十分

E 非常対応

各種マニュアルの共通認識に欠け、周知  
が不徹底。  
研修制度が不確立

保護者による評価

A 環境面

基準通り

B 児童への支援内容

提供プログラムの考え、実行は日々多様  
保護者への対応が殆どない  
面談・保護者会・情報連絡もない

C 事業所からの情報発信

何ら発信してもらっていない

D 非常対応

各種マニュアルについて不明

事業所内での分析

【共通点】

環境面（特にハード面）では問題なくセンに関わる人員配置についても基準通りである  
日々の活動については月間予定として告知しており、行事レクなども月毎に楽しみにされている

【相違点】

日々のルーティン（送迎、活動）以外の活動が不十分  
保護者を始めとした外部への接触が少ない  
計画（個別計画、連絡会、研修会、各種予定）が殆ど立てられていない  
各種マニュアルの認識の不周知

【相違点】

特記なし

分析・検討してみても…

### 事業所の強み

ハード面の完備  
マンパワーの協力体制  
日々のプログラム  
児童の課題の把握と認識  
良さ点・悪し点：共に保護者視点の  
事象は事業所でも自認しており、共通  
認識とみている

### 事業所の改善点

内部  
書類に関する整備  
・スタッフの育成（研修マニュアルの共通認識）  
・注釈後のふり返し～支援への反映

外部  
保護者への積極的対応（自談の実施）  
・連絡会、研修会への出席

### 事業所の改善への取り組み

- ・通常の運営では不十分な書類管理の見直し  
（支援計画書・モニタリング、講義書・録音、各種活動行事の計画書・実施報告書等）
- ・保護者との対応の不足補完  
（面談、対応記録、情報提示等）
- ・非常時対応の不足補完  
（マニュアルが飾りとおぼえてしまっており、緊急時としての役目を果たしてはいない）

～自己評価を行っての事業所としての感想など～

4月より管理者、児童管が交代することを機に、これまでの運営状況をリセット、見直しをスタッフ総出で「取り組む事」としております。ゼロから、否、マイナスからのリスタートにしておりますが、唯一、心の支えとなる児童から「通所を楽しみにしている」と言う言葉が「健全・適性」な事業所へと向かわせてくれると思っております。

事業所名 国喜 児童サービス 阿久和  
担当者 石川 富和